



## ATTO DIRIGENZIALE

---

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Servizio AIA / RIR
Tipo materia	ALTRO
Materia	ALTRO
Sotto Materia	ALTRO
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	SI
Obblighi D.Lgs 33/2013	NO
Tipologia	Nessuno
Adempimenti di inventariazione	NO

***N. 00374 del 25/09/2023 del Registro delle Determinazioni della AOO 089***

---

**Codice CIFRA (Identificativo Proposta):** 089/DIR/2023/00391

**OGGETTO:** Art. 27 D.Lgs. n. 105/2015 “Ispezioni” - Prescrizioni e Raccomandazioni al Sistema di Gestione della Sicurezza per la Prevenzione degli Incidenti Rilevanti (SGS-PIR) dello stabilimento denominato “CHEMGAS SRL” della Società “CHEMGAS SRL” con sede operativa e legale in Via Enrico Fermi, 4 – 72100 Brindisi (BR).

---



Il giorno 25/09/2023, in Bari,

**VISTI:**

- la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 e smi. *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 7/97 *"Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale"*;
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;
- l'art. 32 della Legge n. 69 del 18.06.2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. e il Regolamento (UE) 2016/679;
- il D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 recante *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- la D.G.R. n. 1974 del 07.12.2020 recante *"Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo 'MAIA 2.0'"* e smi. nonché il successivo D.P.G.R. 22.01.2021, n. 22 avente ad oggetto *"Adozione Atto di Alta Organizzazione Modello Organizzativo 'MAIA 2.0'"*;
- la D.G.R. n. 678 del 26.04.2021 avente ad oggetto *"Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo 'MAIA 2.0'. Conferimento incarichi di Direttore di Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana"*;
- la D.G.R. n.1466 del 15.09.2021 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata *"Agenda di Genere"*;
- la D.G.R. n. 1576 del 30.09.2021 avente ad oggetto *"Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'art.22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 22 gennaio 2021 n.22"*;
- la D.G.R. n. 1734 del 28.10.2021 avente ad oggetto *"Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 'Modello Organizzativo Maia 2.0'. Atto di indirizzo al Direttore del Dipartimento Personale ed Organizzazione per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere dei Servizi delle strutture della Giunta regionale"*;
- la D.D. n. 20 del 04.11.2021 della Direzione del Dipartimento Personale e Organizzazione avente ad oggetto il *"conferimento delle funzioni di dirigente ad interim dei Servizi AIA-RIR e VIA-VINCA della Sezione Autorizzazioni Ambientali del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana"*.
- la D.G.R. n. 56 del 31.01.2022 avente ad oggetto *"Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 'Modello Organizzativo Maia 2.0'. Atto di indirizzo al Direttore del Dipartimento Personale ed Organizzazione per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere dei Servizi delle strutture della Giunta regionale"*;
- la D.D. n. 7 del 01.02.2022 della Direzione del Dipartimento Personale e Organizzazione avente ad oggetto la *"Deliberazione della Giunta regionale 31 gennaio 2022, n.56, avente ad oggetto 'Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 'Modello Organizzativo Maia 2.0'. Atto di*



indirizzo al Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere dei Servizi delle strutture della Giunta regionale”;

- la DD. n. 9 del 04.03.2022 della Direzione del Dipartimento Personale e Organizzazione avente ad oggetto il *“Conferimento incarichi di direzione dei Servizi delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell’articolo 22, comma 3, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22.”* con la quale è stato nominato il Dirigente a.i. del Servizio AIA-RIR della Sezione Autorizzazioni Ambientali;
- la DGR n.302 del 07.03.2022 recante *“Valutazione di Impatto di Genere.Sistema di gestione e di monitoraggio”*;
- la DD. n. 75 del 10.03.2022 a firma della Dirigente di Sezione, avente ad oggetto *“Atto di organizzazione interna della Sezione Autorizzazioni Ambientali e Servizi afferenti”*;
- la L.R. del 15 giugno 2023, n. 18 ad oggetto *“Ordinamento del Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e disciplina delle forme e modalità di pubblicazione degli atti”*;
- la D.G.R. del 3/7/2023, n. 938 recante *“D.G.R. n. 302/2022 Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio”. Revisione degli allegati.*

#### **Inoltre VISTI,**

- il D.Lgs. n.105 del 26 giugno 2015 *“Attuazione della Direttiva 2012/18/UE relativa al controllo del pericolo di incidenti rilevanti connessi con sostanze pericolose”* entrato in vigore il 29.07.2015, che ha recepito la direttiva 2012/18/UE (Seveso III) ed abrogato il D.Lgs. 334/99 e smi. e alcuni decreti attuativi;
- la D.G.R. n.1865 del 19.10.2015 *“D.Lgs. 105/2015 - art. 27 “Ispezioni” - Stabilimenti di «soglia inferiore». Precisazioni aspetti procedurali”*, con cui la struttura regionale competente, al fine di garantire tempestivamente la continuità dell’attività di controllo degli stabilimenti di *“soglia inferiore”*, ha recepito le disposizioni del D.lgs 105/2015 introducendo alcune precisazioni alla procedura di svolgimento delle *“Ispezioni”* di competenza regionale, di cui all’art. 27 del richiamato D.Lgs.

#### **CONSIDERATO CHE:**

- l’art. 7 c.1 lett. a) del D.Lgs. 105/2015 attribuisce alle Regioni, relativamente agli stabilimenti di *“soglia inferiore”*, oltre al compito di predisporre il piano regionale delle ispezioni e il programma annuale, anche quello di svolgere le ispezioni ordinarie e straordinarie compresa l’adozione dei provvedimenti discendenti dai loro esiti;
- le *“Ispezioni”* di cui all’art. 27 del D.Lgs. 105/2015 sono effettuate da ARPA Puglia sulla base dei criteri e delle modalità di cui all’allegato H del richiamato D.Lgs. 105/2015 e conformemente alle precisazioni riportate dalla richiamata D.G.R. 1865/2015;



- lo stabilimento a rischio di incidente rilevante di soglia inferiore denominato “CHEMGAS SRL” della Società “CHEMGAS SRL”, è stato oggetto delle seguenti ispezioni:
  - la prima effettuata nei mesi di Maggio e Giugno 2013 ai sensi dell'art. 25 del previgente D.Lgs 334/99 e smi., le cui risultanze sono state riportate dalla Commissione ispettiva nel "Rapporto Finale di Ispezione" prot. 46333 del 14.08.2013 e successivamente fatte proprie dalla struttura regionale competente con DD. n. 55 del 30.08.2013;
  - la seconda effettuata nei mesi di Maggio e Giugno 2016 ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs 105/2015 seguendo la programmazione regionale anno 2016 prevista dall'Allegato B della DD. n.5 del 23.02.2016, le cui risultanze sono state riportate dalla Commissione ispettiva nel "Rapporto Finale di Ispezione" prot. 49086 del 17.08.2016 e successivamente fatte proprie dalla struttura regionale competente ed impartite con DD. n.165 del 15.09.2016;
  - la terza effettuata nel mese di Dicembre 2018 ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs 105/2015 seguendo la programmazione regionale anno 2018 prevista dall'Allegato B della DD. n. 43 del 12.03.2018 e successiva revisione DD. n.63 del 06.04.2018, le cui risultanze sono state riportate dalla Commissione ispettiva nel "Rapporto Finale di Ispezione" prot. n. 18436 del 12.03.2019 e successivamente fatte proprie dalla struttura regionale competente con DD. n. 77 del 04.04.2019 e DD. n.111 del 14.05.2019;
  - la quarta effettuata nel mese di Novembre 2020 ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 105/2015 seguendo la programmazione regionale anno 2020 prevista dall'Allegato B della DD. n. 92 del 09.03.2020, le cui risultanze sono state riportate dalla Commissione ispettiva nel "Rapporto Finale di Ispezione" prot. n. 7589 del 02.02.2021 e successivamente fatte proprie dalla struttura regionale competente con DD. n. 794 del 23.03.2021;
- con DD. n. 83 del 07.03.2023, la Regione Puglia ha adottato il “Piano Regionale Triennale 2023-2025” e il “Programma Regionale Anno 2023” che, tra le ispezioni ordinarie previste per l’anno 2023, comprende quella riguardante lo stabilimento DR005 denominato “CHEMGAS SRL” della Società “CHEMGAS SRL”;
- in osservanza a quanto sopra, nonché al successivo mandato ispettivo prot. 5075 del 23.03.2023 della struttura regionale competente, la Direzione Generale di ARPA Puglia con nota prot. 35523 del 11.05.2023, ha comunicato l'avvio della quinta ispezione ordinaria ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 105/2015 presso lo stabilimento in questione;
- la Commissione, composta da funzionari tecnici di ARPA Puglia, ha ispezionato lo stabilimento “CHEMGAS SRL” nei giorni 24 Maggio (in modalità telematica), 20-27 Giugno e 11 Luglio (in loco) e 18 Luglio (in modalità telematica), seguendo le procedure operative contenute nella parte II dell'Allegato H del D.Lgs. 105/2015 e con le seguenti finalità:
  - accertare l'adeguatezza della Politica di Prevenzione degli Incidenti Rilevanti posta in atto dal Gestore e del relativo Sistema di Gestione della



Sicurezza, ai contenuti richiesti dall'Allegato B del D.Lgs. n. 105/2015;

- condurre un esame pianificato e sistematico dei sistemi tecnici, organizzativi e di gestione applicati nello stabilimento, al fine di verificare che il gestore abbia attuato quanto da lui predisposto per la prevenzione degli incidenti rilevanti e per la limitazione delle loro conseguenze;
  - verificare la conformità delle azioni correttive messe in atto per ottemperare alle prescrizioni/raccomandazioni impartite a seguito di precedenti ispezioni.
- con nota prot. 55886 del 11.08.2023, la Direzione Generale di Arpa Puglia ha trasmesso alla struttura regionale competente il *"Rapporto finale di ispezione"* (di seguito "Rapporto") redatto dalla Commissione ispettiva, in conformità alla struttura prevista dalla sezione 5 appendice 2 dell'allegato H del D.Lgs. n. 105/2015.

## **TUTTO QUANTO PREMESSO, ESAMINATA LA DOCUMENTAZIONE AGLI ATTI, SI OSSERVA CHE:**

- in data 18.07.2023, la Commissione ispettiva, a seguito della conclusione dell'ispezione, ha presentato al Gestore le risultanze dell'ispezione svolta, illustrando i rilievi, le non conformità e le criticità rilevate durante l'attività ispettiva al fine di avere certezza dell'avvenuta comprensione da parte dello stesso (cfr. ALLEGATO 1 – Verbale di chiusura ispezione prot. n. 52270 del 25.07.2023);
- risulta necessario fare proprie le risultanze dell'ispezione svolta dalla Commissione, così come descritte nel summenzionato *"Rapporto"* prot. n. 55886 del 11.08.2023 ed in particolare i rilievi e non conformità riscontrate e puntualmente documentate dalla Commissione nel cap.7 *"Riscontri, rilievi, raccomandazioni e proposte di prescrizione sul sistema di gestione della sicurezza"* dello stesso;
- il Gestore dello stabilimento "CHEMGAS SRL" ha attuato tutte le "prescrizioni" e "raccomandazioni" impartite con DD. n.94 del 23.03.2021, rivenienti dalla precedente visita ispettiva così come precisato dal Direttore Generale di ARPA Puglia con successiva nota prot. n. 62345 del 20.09.2023, ad eccezione della *"Raccomandazione"* riferita all'aggiornamento periodico del Modulo M0070, convertita dalla Commissione ispettiva in una *"Prescrizione"* all'interno del predetto Rapporto prot.55886/2023;
- il livello del SGS-PIR risulta "Buono" così come asserito dalla commissione ispettiva al § 11.1 del cap.11 "Conclusioni" del "Rapporto" che recita: *"Il SGS-PIR, così come riscontrato, è risultato in linea con i requisiti minimi di legge o standard di settore e la maggior parte degli aspetti del SGS-PIR sono risultati pienamente soddisfatti. Efficaci procedure in molti aspetti dell'organizzazione aziendale, in quanto sono state rilevate poche non conformità secondo i criteri e le definizioni contenute nell'Allegato H del D.Lgs. n.105/2015 (Livello "Buono" come da Mandato Ispettivo di cui alla nota regionale Prot. n.5075 del 23/03/2023)."*

## **RITENUTO DI:**



- fare proprie le "raccomandazioni" elencate al § 11.1 "Esito dell'esame pianificato dei sistemi organizzativi e di gestione";
- accogliere le "prescrizioni" proposte dalla Commissione ispettiva e riportate al §.11.1 "Esito dell'esame pianificato dei sistemi organizzativi e di gestione" e al §.11.2 "Esito dell'esame pianificato e sistematico dei sistemi tecnici" del cap. 11 "Conclusioni" del "Rapporto";
- adottare, ai sensi del D.Lgs. n.105/2015 e della D.G.R. n. 1865/2015, gli atti consequenziali in esito alle evidenze riportate nel richiamato cap.11 del "Rapporto" nonché tutti gli atti successivi che eventualmente si rendessero necessari in adempimento alla normativa vigente.

## VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

### Garanzie della riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 e dal D.lgs. n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. n. 196/2003 e dal D.lgs. n. 101/2018 e s.m.i, e dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, per quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) innanzi richiamato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

### Copertura finanziaria ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e smi. e L.R. n. 28/2001 e smi.

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

## DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di adottare il presente atto ai sensi del D.Lgs. n. 105/2015 e della D.G.R. Puglia n.1865/2015.

Di prendere atto del "Rapporto" articolato in una relazione di 32 pagine e n.7 allegati, trasmesso dalla Direzione Generale ARPA Puglia con nota prot. 55886 del 11.08.2023 e successivi chiarimenti trasmessi con nota prot. 62345 del 20.09.2023, riferito all'ispezione ordinaria condotta con le modalità operative di cui all'allegato H del D.Lgs 105/2015 e svolta presso lo stabilimento denominato "CHEMGAS SRL" della Società "CHEMGAS SRL" con sede operativa e legale in Via Enrico Fermi, 4 – 72100 Brindisi (BR), che viene trasmesso al Gestore a mezzo pec con separata





comunicazione.

Di prendere atto del verbale di chiusura ispezione datato 18.07.2023 (rif. prot. 52270 del 25.07.2023), con cui la Commissione ispettiva ha accertato che le risultanze emerse dalla richiamata ispezione sono state chiaramente comprese dal Gestore.

Di accogliere le *"proposte di prescrizioni"* e fare proprie le *"raccomandazioni"* formulate dalla Commissione ispettiva e riportate ai §§. 11.1 e 11.2 del Capitolo 11 *"Conclusioni"* del *"Rapporto"* allegato al presente provvedimento.

Di prendere atto del livello *"Buono"* del SGS-PIR così come attestato dalla commissione ispettiva al §11.1 del cap.11 del *"Rapporto"*.

Di stabilire che il Gestore dello stabilimento *"CHEMGAS SRL"*, dovrà trasmettere al Servizio AIA-RIR e per conoscenza al Servizio TSGE di Arpa Puglia, entro 15 giorni dalla data di comunicazione del presente atto, un cronoprogramma corredato da una relazione che espliciti le modalità e i tempi di attuazione delle azioni necessarie ad ottemperare alle suddette *"prescrizioni"* e *"raccomandazioni"*.

Di stabilire che, le scadenze temporali riportate nel cronoprogramma, dovranno essere commisurate alla natura e complessità delle *"prescrizioni"* e *"raccomandazioni"* impartite e pertanto ricondotte ai tempi strettamente necessari per l'attuazione delle stesse, ciò al fine di raggiungere con immediatezza i requisiti minimi di sicurezza interna ed esterna dello stabilimento così come previsto dal D.Lgs. n. 105/2015.

Di rinviare a successivo atto l'approvazione del suddetto cronoprogramma ai sensi del D.Lgs. n. 105/2015 e DGR. n. 1865/2015.

Di demandare ad Arpa Puglia, sulla scorta di quanto prodotto dal Gestore e di eventuali ulteriori sopralluoghi (ove ritenuti necessari), la verifica ed il controllo sull'avvenuto adempimento alle *"prescrizioni"* impartite con il presente atto, al fine di controllarne l'adeguatezza ed assicurare un efficace ed idoneo Sistema di Gestione della Sicurezza.

Di richiamare, in via precauzionale e preventiva, il contenuto dell'art. 28 c.8 del D.Lgs. n. 105/2015, per quanto attiene il mancato adempimento alle disposizioni impartite.

Il presente provvedimento, creato unicamente con strumenti informatici e firmato digitalmente:

- è composto da n. 7 (sette) facciate più l'Allegato composto da n.3 (tre) facciate, per complessive n.10 facciate;
- ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. n. 241/90 e smi, avverso il presente provvedimento potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni (sessanta) dalla data di notifica dello



stesso, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni;

- sarà notificato al Gestore dello stabilimento “CHEMGAS SRL” della Società “CHEMGAS SRL” con sede operativa e legale in Via Enrico Fermi, 4 – 72100 Brindisi (BR), al Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica, al Comune territorialmente interessato per le finalità di cui all’art. 27 c.13 del richiamato D.Lgs. n.105/2015 e al Servizio TSGE di Arpa Puglia;
- sarà trasmesso per conoscenza all’Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale, al Presidente del Comitato Tecnico Regionale presso la Direzione Regionale VV.F. Puglia, alla Prefettura di Brindisi, al Comando Provinciale VV.F. di Brindisi e alla Direzione del Servizio SPESAL dell’ASL di Brindisi.
- sarà pubblicato
  - in formato tabellare elettronico nelle pagine del sito web <https://trasparenza.regione.puglia.it/> nella sotto-sezione di II livello “Provvedimenti dirigenti amministrativi”;
  - in formato elettronico all’Albo Telematico, accessibile senza formalità sul sito web <https://www.regione.puglia.it/pubblicita-legale> nella sezione “Albo pretorio on-line”, per dieci giorni lavorativi consecutivi ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 22/2021;
  - sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) in versione integrale ai sensi della L.R. n.18 del 15 giugno 2023.
- tramite il sistema CIFRA:
  - sarà trasmesso al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
  - sarà archiviato sui sistemi informatici regionali Sistema Puglia e Diogene;
- fa salvi i diritti di terzi e le competenze di altri Enti e/o Uffici, pertanto non sostituisce altre Autorizzazioni, intese, concessioni, licenze, pareri, nulla osta e assensi dovuti a termini di legge.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

P.O. Rischio incidente rilevante  
Mauro Perrone

Il Dirigente del Servizio AIA/RIR  
Luigia Brizzi



# ALLEGATO

Estratto dal “Rapporto” ARPA Puglia prot. 55886 del 11.08.2023

**Stabilimento** “CHEMGAS SRL” della **Società** “CHEMGAS SRL”  
**Sede Operativa/Legale:** Via Enrico Fermi, 4 – 72100 Brindisi (BR)

## 11 Conclusioni

### 11.1 Esito dell'esame pianificato dei sistemi organizzativi e di gestione

Il SGS-PIR, così come riscontrato, è risultato in linea con i requisiti minimi di legge o standard di settore e la maggior parte degli aspetti del SGS-PIR sono risultati pienamente soddisfatti. Efficaci procedure in molti aspetti dell'organizzazione aziendale, in quanto sono state rilevate poche non conformità secondo i criteri e le definizioni contenute nell'Allegato H del D.Lgs. n.105/2015 (Livello "Buono" come da Mandato Ispettivo di cui alla nota regionale Prot. n.5075 del 23/03/2023).

Riguardo ai rilievi e alle non conformità riscontrate e puntualmente documentate nel capitolo 7 di questo Rapporto, la Commissione ritiene necessario proporre raccomandazioni e formulare proposte di prescrizione.

#### RACCOMANDAZIONI DELLA COMMISSIONE

Si riportano, di seguito, le raccomandazioni della Commissione riguardanti i rilievi riscontrati durante l'attività ispettiva.

##### *1. Documento sulla Politica di Prevenzione, Struttura del SGS PIR e sua integrazione con la Gestione Aziendale*

###### 1.ii Verifica della struttura del SGS adottato ed integrazione con la gestione aziendale

**La Commissione raccomanda di tenere sempre aggiornato il Manuale SGS MN001 ad ogni aggiornamento legislativo/normativo che ne riguardi l'applicazione.**

###### 1.iii Contenuti del Documento di Politica

**La Commissione raccomanda di aggiornare il Documento di Politica allineando le date di scadenza a quanto disposto dall'Allegato B al D. lgs. n.105/2015, nonché alla Procedura PR022.**

##### *2. Organizzazione e personale*

###### 2.ii - Attività di informazione

**La Commissione raccomanda al Gestore di monitorare l'avvenuta informazione per tutti i dipendenti e prevederne il recupero entro il mese successivo alla scadenza.**

##### *6. Pianificazione di emergenza*

###### 6.i Analisi delle conseguenze, pianificazione e documentazione

**La Commissione raccomanda al Gestore di revisionare le SOE inserendo i riferimenti agli identificativi dei top event determinati nella RTS Ediz.2023.**

**La Commissione raccomanda al Gestore di dotarsi di una specifica SOE per lo scenario B.12.R (rif. RTS Ediz.2023), ovvero valutare l'utilizzo di una delle n.13 schede già allegate al PEI.**

##### *7. Controllo delle prestazioni*

###### 7.ii Analisi degli incidenti e dei quasi-incidenti

**La Commissione raccomanda al Gestore, per la prossima compilazione del documento "Analisi esperienza operativa" e della "Tabella Eventi incidentali – analisi dei fattori gestionali e tecnici", di individuare e riportare tutti i "fattori gestionali" afferenti allo specifico evento.**

#### Proposte di prescrizione

Si riportano, di seguito, le proposte di prescrizione della Commissione riguardanti le non conformità riscontrate durante l'attività ispettiva.

##### *1. Documento sulla Politica di Prevenzione, Struttura del SGS PIR e sua integrazione con la Gestione Aziendale*

###### 1.iii Contenuti del Documento di Politica

**La Commissione propone di prescrivere al Gestore di allegare al Documento di Politica PIR l'aggiornamento annuale del Programma di Miglioramento, ai sensi di quanto disposto dall'Allegato B al D. lgs. n.105/2015.**

### 3. Identificazione e valutazione dei pericoli rilevanti

#### 3.i Identificazione delle pericolosità delle sostanze e definizione di criteri e requisiti di sicurezza

**La Commissione propone di prescrivere al Gestore di aggiornare la Notifica allegando tutte le schede di sicurezza delle sostanze pericolose detenibili in stabilimento.**

#### 3.ii Identificazione dei possibili eventi incidentali ed analisi di sicurezza

**La Commissione propone di prescrivere al Gestore di riportare tutti i top event determinati nella Relazione Tecnica di Sicurezza Ediz. 2023 sia nella Notifica sia nella tabella “Eventi incidentali e misure adottate” (cfr. sez.4 appendice 2).**

### 4. Controllo operativo

#### 4.i Identificazione degli impianti e delle apparecchiature soggette ai piani di verifica

**La Commissione propone di prescrivere al Gestore di aggiornare lo studio dell'invecchiamento delle apparecchiature almeno secondo le Linee Guida INAIL ediz. Marzo 2021.**

#### 4.ii Gestione della documentazione

**La Commissione propone di prescrivere al Gestore di tenere costantemente aggiornato il modulo M0070 “Registro normativa cogente e volontaria applicabile” prevedendo delle verifiche periodiche.**

### 11.2 Esito dell'esame pianificato e sistematico dei sistemi tecnici

La Commissione, sulla scorta delle verifiche svolte puntualmente descritte nel capitolo 9, ritiene necessario formulare un'ulteriore proposta di prescrizione:

**La Commissione propone di prescrivere al Gestore di verificare periodicamente lo stato della manica a vento presente in stabilimento.**

### 11.3 Inviti alle Autorità

#### Comune di Brindisi

La Commissione ha preso atto che il Comune di Brindisi ha avviato i lavori del tavolo tecnico per la definizione dell'Elaborato RIR, ai sensi di quanto previsto al comma 7 dell'art.22 del D.Lgs.105/2015 e s.m.i. trasmettendo nota prot.67948 del 16/06/2023 (acquisita al prot. ARPA Puglia n. 43990 del 16/06/2023).

Si invita il Comune a portare a compimento tale attività anche ai sensi dell'art.14 del D.M. 9 Maggio 2001 e di prevedere l'eventuale aggiornamento del PUG.

Inoltre, secondo quanto previsto dall'art.23 comma 6, si invita il Comune a mantenere aggiornato il proprio sito web, con le informazioni fornite dal Gestore ai sensi dell'art.13 comma 5 del D.Lgs.105/2015.

#### Prefettura di Brindisi

La Commissione invita la Prefettura a voler provvedere all'elaborazione del Piano di Emergenza Esterno, di cui all'art.21 del D. Lgs. n.105/15 e s.m.i., tenendo a riferimento che il Gestore ha trasmesso la “Notifica” di cui all'art.13, in cui alla sezione M sono riportate gli scenari incidentali più significativi con le relative distanze di danno.